

**DOMANDA PER L'AMMISSIONE A CONTRIBUTI DA EROGARE NELL'AMBITO DI
MANIFESTAZIONI ED EVENTI AVENTI AD OGGETTO ATTIVITA' FINALIZZATE
ALLO SVILUPPO ECONOMICO**

Provincia di Reggio Calabria
Settore AA.GG. e Istituzionali
URP/Provveditorato e Partecipate
P.zza Italia

Il sottoscritto - Cognome..... Nome.....

Luogo di nascita.....Data di nascita

Residenza.....Via.....n°.....

Tel.....Cellulare E-mail

nella qualità di.....

del/della *(Associazioni, Comitati e Fondazioni che operano senza finalità di lucro, Ente pubblico, altro).....

con sede legale in.....

Codice Fiscalee/o Partita IVA.....

CHIEDE

l'erogazione di un contributo finanziario quale concorso per l'attività descritta nella relazione allegata illustrativa dei programmi e progetti da svolgere a _____ il _____.

Consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni mendaci contenute nel presente atto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000,

DICHIARA

- a) Di aver preso visione e di accettare il regolamento per la concessione di contributi a soggetti pubblici e privati approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n° 48 del 11/07/2013;
- b) che la suddetta _____, senza fini di lucro
 - ha dipendenti** e comunica i seguenti dati ai fini dell'acquisizione del D.U.R.C.

CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO _____

CODICE INAIL DITTA/PAT _____

ISCRIZIONE PRESSO LA SEDE DI _____

MATRICOLA AZIENDA INPS _____

ISCRIZIONE PRESSO LA SEDE DI _____

ovvero

- non ha dipendenti** e, pertanto, non ha e non ha mai avuto posizioni contributive;
- c) di non aver presentato per la medesima iniziativa all'Amministrazione Provinciale analoga richiesta di contributo;
- d) di non aver usufruito per l'anno in corso di alcuna provvidenza annuale o straordinaria;
- e) l'assenza di cause ostative alla concessione di contributi per lo svolgimento di attività imprenditoriali, ai sensi della legge n° 55 del 19.03.1990;
- f) l'assenza di condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la P.A. in capo al sottoscritto e/o alla persona fisica o alla società o all'associazione che rappresenta;
- g) di non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento o altre procedure concorsuali.;
- h) che l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo non persegue fini di lucro e non presenta aspetti di tipo commerciali, pertanto non è soggetta alla ritenuta d'acconto di cui al 2° comma dell'art. 28 D.P.R. 600/73.

Dichiara, inoltre, che nel caso in cui per la realizzazione dell'evento fosse necessario ricorrere a prestazioni rese da terzi, gli stessi saranno in regola con le disposizioni di legge vigenti in materia di licenze o autorizzazioni per l'esercizio delle rispettive attività rese in favore di terzi.

Dichiara di aver chiesto/non aver chiesto contributi pubblici per la realizzazione della medesima iniziativa.

Si impegna, in caso di esito positivo della richiesta, a presentare una relazione finale sull'evento, completa della documentazione giuridica e fiscale idonea a consentire il riscontro dei documenti e delle dichiarazioni, entro trenta giorni dalla conclusione dell'evento.

In fede

Timbro e Firma

Allegati:

- 1.** Relazione illustrativa del programma, in doppia copia, sottoscritta dal legale rappresentante, corredata del cronoprogramma delle attività da svolgere e dalla scheda economico-finanziaria riportante un preventivo delle spese e dei mezzi previsti per il loro finanziamento;
- 2.** Atto costitutivo, statuto e copia dell'ultimo bilancio (**esclusi gli Enti pubblici**);
- 3.** Copia dell'atto deliberativo con il quale è stata approvata l'iniziativa (**per gli Enti pubblici**);
- 4.** Fotocopia leggibile documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Ente può utilizzare i dati contenuti nella documentazione trasmessa esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri e della pubblica amministrazione, pertanto autorizza il trattamento dei propri dati personali, anche sensibili, ai sensi dell'art. 10,13 e 22 del d.lgs. 196/2003;

data.....

Firma.....

-Allegare copia del documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore.

N.B.

La richiesta deve essere inoltrata almeno due mesi prima dello svolgimento della Manifestazione;

Nel caso di più iniziative presentate dallo stesso ente richiedente, presentare una relazione e preventivo per ciascun intervento indicando l'ordine di priorità ai fini del contributo. Gli Enti pubblici devono rendere le dichiarazioni di cui alle lett. a e b; i soggetti privati (associazioni, ecc.) devono rendere interamente le dichiarazioni di cui alle lett. a, b, c, d, e, f, g, h.

*L'Associazione, Fondazione, o altro devono essere legalmente costituiti almeno sei mesi prima della richiesta di accesso alla provvidenza.