

REGOLAMENTO GENERALE

1. DENOMINAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE- SOGGETTO ORGANIZZATORE. La

Manifestazione denominata COSMOFOOD e la manifestazione denominata GOLOSITALIA, fiere dei prodotti enogastronomici, della ristorazione e delle attrezzature professionali, sono aperte al pubblico e agli operatori, e sono organizzate da Mantova In S.r.l. via Annetta Zanaboni n° 56, 25010 Isorella (BS) P.IVA 02997650987 in seguito denominata Organizzatore.

2. SEDE, DATA, ORARI, INGRESSI.

2.1 Golositalia La Manifestazione GOLOSITALIA avrà luogo presso il centro Brixia Expo Fiera di Brescia S.p.a. Via Caprera n° 1, Brescia dal 08 al 11 Febbraio 2014. L'ingresso alla Manifestazione è aperto al pubblico a pagamento con un biglietto unico di € 5,00 . L'orario di accesso ai Visitatori sarà continuato dalle ore 9:00 alle 22:30 nelle giornate di sabato 8 e domenica 9, lunedì 10 e martedì 11 dalle 9:00 alle 19:00.

2.2 Cosmofood La Manifestazione COSMOFOOD avrà luogo presso Fiera di Vicenza S.p.a., V.le della Oreficeria 16, 36100 Vicenza, dal 16 al 19 Novembre 2013.

L'ingresso alla Manifestazione è aperto al pubblico a pagamento con un biglietto unico di € 6,00 . L'orario di accesso ai Visitatori sarà continuato dalle ore 9:00 alle 22:30 nelle giornate di sabato 16 e domenica 17, lunedì 18 e martedì 19 dalle 9:00 alle 19:00.

2.3 Accesso alla fiera Per gli espositori ed i loro incaricati e collaboratori l'accesso ai padiglioni potrà avvenire un'ora prima dell'orario di accesso per i Visitatori; l'uscita dai padiglioni dovrà avvenire entro la mezz'ora successiva alla chiusura per i Visitatori. L'organizzazione Mantova In S.r.l. si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari sopra esposti, nonché di sospendere l'entrata ai Visitatori e ogni attività mercantile per periodi determinati per esigenze organizzative.

3. PARTECIPANTI. Sono ammessi alla manifestazione gli operatori che producono beni o servizi artigianali tipici di alta qualità consoni allo spirito della "fiera dei prodotti enogastronomici, della ristorazione e delle attrezzature professionali". Gli operatori enogastronomici ammessi potranno presentare e vendere unicamente beni di loro produzione. Alla manifestazione non sono ammessi, salvo espressa autorizzazione, commercianti non produttori di prodotti enogastronomici tranne commercianti e produttori di attrezzature professionali.

Dalla manifestazione saranno esclusi gli operatori di beni non conformi o comunque da Mantova In S.r.l. considerati non al livello ed allo spirito della Manifestazione.

3.1 Responsabilità dell'organizzazione

L'organizzatore declina ogni responsabilità che possa derivare, a qualsivoglia soggetto, da fatti ascrivibili a partecipanti alla Manifestazione anche per quanto attiene il rispetto delle disposizioni regolanti lo svolgimento della Manifestazione stessa nonché di qualsiasi danno che possa derivare agli oggetti esposti anche ascrivibili a fatti o casi furti.

3.2 Iniziative

Qualsiasi iniziativa collaterale allo svolgimento della Manifestazione effettuata, anche al di fuori del Quartiere Fieristico, da aziende espositrici dovrà essere comunicata alla Segreteria di Mantova In S.r.l. entro 15 giorni precedenti l'apertura della Manifestazione.

4. ISCRIZIONE

Gli espositori che intendono partecipare alla manifestazione devono inviare il modulo di iscrizione denominato "domanda di adesione" o di ammissione, la quale dovrà essere compilata in ogni sua parte e debitamente firmata e timbrata allegando l'anticipo degli importi indicati sulla stessa.

La domanda di ammissione, unitamente all'attestazione di versamento degli importi dovuti, dovrà pervenire a Mantova In S.r.l. a mezzo fax, e-mail, pec, o altro supporto concordato.

Mantova In S.r.l. potrà ritenere valide, ai fini della conclusione del contratto, le domande di adesione incomplete e/o non timbrate e firmate in ogni loro parte, nonché mancanti della attestazione di pagamento.

Il contratto si intende perfezionato con la ricezione della suddetta documentazione da parte di Mantova In S.r.l.

In ogni caso Mantova In S.r.l. si riserva di non accettare la domanda di ammissione di cui sopra e di conseguenza la facoltà di risolvere il presente accordo.

In caso di mancata accettazione Mantova In S.r.l. restituirà unicamente gli anticipi versati dall'espositore, escludendosi qualsiasi ipotesi di risarcimento nei confronti dello stesso.

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione l'espositore accetta tutte le condizioni del presente regolamento e si impegna a rispettare tutte le norme inerenti all'organizzazione ed allo svolgimento della fiera.

L'accettazione della Domanda di Ammissione è subordinata:

- ° Al possesso da parte della Ditta Espositrice dei requisiti al precedente Art. 3
- ° alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi

La sottoscrizione della Domanda di Ammissione comporta per la Ditta Espositrice l'accollo integrale del presente Regolamento Generale nonché l'obbligo di

uniformarsi a tutte le norme e disposizioni emanate, anche successivamente, per l'organizzazione ed il buon funzionamento della Manifestazione.

La Domanda di Ammissione si considera accettata solo con il reinvio della domanda di ammissione/adesione controfirmata da Mantova In S.r.l. tramite posta certificata, a mezzo lettera, fax o altro supporto elettronico.

5. ESPOSIZIONE Al fine di tutelare l'immagine della Manifestazione ed il livello qualitativo delle produzioni esposte/promosse, Mantova In S.r.l. si riserva fin d'ora il diritto di sospendere precauzionalmente la partecipazione alla Manifestazione degli Espositori sottoposti a procedimento penale o amministrativo concernente la violazione delle norme in materia di produzione, commercio e concorrenza dei prodotti, fino all'esito del procedimento stesso.

La Ditta Espositrice è tenuta ad esporre/promuovere soltanto prodotti/servizi indicati nella Domanda di Ammissione coerentemente con i settori merceologici della Manifestazione, ed unicamente nello spazio espositivo che le verrà assegnato.

Alla Ditta Espositrice è vietata l'esposizione/promozione di prodotti/servizi di ditte per le quali non abbia corrisposto a Mantova In S.r.l. la quota d'iscrizione prevista per le "Ditte Rappresentate".

E' vietata altresì l'esposizione di prodotti usati o di seconda mano, ricostituiti o ricondizionati, salva specifica autorizzazione scritta da Mantova In S.r.l..

Mantova In S.r.l. si riserva di sospendere la partecipazione alla Manifestazione, anche con chiusura dello spazio espositivo, e/o di risolvere il rapporto con la Ditta Espositrice, in caso di inosservanza di tali norme, senza rimborso delle quote pagate e salvo, per Mantova In S.r.l., il diritto al risarcimento del danno ulteriore. Inoltre, la Ditta Espositrice sarà tenuta comunque a pagare quanto dovuto per la sua partecipazione alla Manifestazione ed il saldo dei servizi richiesti anche se non utilizzati.

6. QUOTE DI PARTECIPAZIONE E TARIFFE Per l'iscrizione è richiesto il pagamento di una quota di Iscrizione di € 200,00 + IVA per ogni Manifestazione. Tale quota comprende:

- iscrizione sul Catalogo ufficiale;
- una copia del Catalogo ufficiale;
- copertura assicurativa per rischi di responsabilità civile verso terzi, ed assicurazione per altri rischi della Ditta Espositrice secondo i massimali e le condizioni previste dall'Art. 14 del presente Regolamento Generale;
- imposta Comunale pubblicitaria.

La Ditta Espositrice, inoltre, deve corrispondere una Quota di iscrizione di

€ 200,00 + IVA per ogni Ditta Rappresentata o di cui comunque espone o promuove i prodotti. Tale quota comprende l'iscrizione sul catalogo ufficiale.

Gli espositori non potranno ospitare né cedere lo spazio espositivo locato ad altre Ditte diverse dalla propria o i cui prodotti non siano ad essi direttamente commercializzati nell'ambito della propria attività.

Nel caso fossero riscontrati in esposizione o promozione prodotti o servizi di tali ultime ditte non registrate, verrà addebitato un importo pari a € 700 + IVA per ogni Ditta non iscritta.

L'assegnazione degli spazi espositivi comporta il pagamento di una Tariffa per mq + IVA per l'area espositiva:

area pre-allestita (3X3) 9 mq € 1.150 + IVA

area pre-allestita (4X3) 12 mq € 1.500 + IVA

area pre-allestita (4X4) 16 mq € 1.750+ IVA

area vino pre-allestita (2X3) 6 mq € 600 + IVA (include 1 tavolo con tovaglia, 1 sputavino, 1 brocca e 2 seggiole, 1 faro da 250 W).

Lo stand pre-allestito ha come oggetto le pareti laterali H2,50 mt, impianto elettrico con 1 kw di corrente(220 v); 2 fari alogeni da 250 W; ciabatta da 300w e grafica inclusa (solo scritta intestazione azienda).

Il costo dell'area libera è di € 85/mq; ha come oggetto la nuda superficie, **NON COMPRENDE ALCUN TIPO DI ALLESTIMENTO (no pareti, no impianto elettrico, no moquette).**

Le tariffe sono comprensive dei costi degli eventi collaterali predisposti da Mantova In S.r.l. in ordine a convegni, conferenze ed avvenimenti celebrativi e di pubbliche relazioni previsti dal programma di manifestazione, inclusa l'eventuale ospitalità di delegazioni di operatori professionali e di autorità statali, italiane e straniere, di relatori e conferenzieri se invitati da Mantova In.

Le tariffe, come sopra indicate, comprendono inoltre:

- tessere servizio espositore di libero ingresso permanenti, in base all'area occupata, alle seguenti condizioni:

* 2 tessere per uno stand fino a 10 mq.

* 4 tessere per uno stand fino a 20 mq.

* 2 tessere in più ogni 10 mq. iniziati oltre i 20 mq.

- tessere servizio espositore di libero ingresso con il proprio mezzo all'interno dei parcheggi dedicati, in base all'area occupata, alle seguenti condizioni:

* 2 tessere per uno stand fino a 16 mq.

.....li..... Timbro e Firma per Accettazione.....

* 3 tessere per uno stand fino a 32 mq.

* 5 tessere per uno stand oltre i 32 mq.

Essendo non custodito, l'organizzazione declina ogni responsabilità per eventuali furti o danni che i veicoli dovessero subire;

-promozione generale;

-riscaldamento-aerazione, sorveglianza generale (spazi espositivi esclusi), illuminazione generale dei padiglioni, informazioni, servizio igienico sanitari, pronto soccorso sanitario.

E' vietata la cessione o il prestito delle tessere di libero ingresso.

Il personale di servizio di Mantova In S.r.l. è autorizzato, qualora lo ritenga necessario, a richiedere i documenti di identità personale e a ritirare la tessera a coloro che ne sono in possesso abusivamente.

7. PAGAMENTI I pagamenti della quota di iscrizione e delle aeree + IVA dovranno essere effettuati con le seguenti modalità:

1. Contestualmente alla sottoscrizione della Domanda di Ammissione la Ditta Espositrice dovrà versare un acconto pari al 50% dell'importo relativo all'area espositiva richiesta + IVA e tassa d'iscrizione + IVA e l'eventuale tassa di iscrizione delle Ditte rappresentate + IVA e dell'importo relativo ai servizi aggiuntivi.

2. Il saldo dei pagamenti dovuti a Mantova In S.r.l. per la partecipazione alla Manifestazione, dovrà essere effettuato dai singoli espositori entro e non oltre il giorno 20/01/2014 per Golositalia ed entro il 30/09/2013 per Cosmofood.

Gli espositori che dovessero inoltrare la Domanda di Ammissione successivamente al 20/01/2014 per Golositalia, ed oltre il 15/10/2013 per Cosmofood, dovranno corrispondere per intero l'importo relativo all'area espositiva con eventuali servizi aggiuntivi, la tassa di iscrizione e la tassa di iscrizione di eventuali Ditte rappresentate + IVA già all'atto dell'inoltro della Domanda di Ammissione.

Non sono ammesse fatturazioni frazionate a soggetti diversi.

Il pagamento del saldo di quanto dovuto a Mantova In S.r.l., costituisce il solo titolo per l'ingresso della Ditta Espositrice nel Quartiere Fieristico per le operazioni di allestimento.

In caso di mancato saldo da parte della Ditta Espositrice dei pagamenti dovuti, l'organizzazione eserciterà diritto di ritenzione sui materiali esposti.

8. PUBBLICITA' Ogni Ditta Espositrice può svolgere la propria azione promozionale soltanto all'interno del proprio spazio espositivo per la propria ditta e per le ditte rappresentate, purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge, alle norme di P.S. ed a quelle del presente Regolamento Generale.

La distribuzione di cataloghi, di listini o di altro materiale può essere effettuata dalla Ditta Espositrice esclusivamente all'interno del proprio spazio espositivo.

In altezza è considerato spazio espositivo fino a mt. 3,00 e non oltre.

Sono vietate tutte quelle forme che per la loro esteriorità e per la loro sostanza possono costituire diretto raffronto con le altre Ditte Espositrici.

La pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili a quella cinematografica con colonna musicale è soggetta al preventivo permesso di esecuzione rilasciato dalla S.I.A.E. di Brescia previo pagamento dei relativi diritti e comunque dovrà essere effettuato senza recare alcun disturbo.

Si ricorda che a carico della Ditta Espositrice sono anche i diritti connessi alla pubblica esecuzione di musica registrata (per informazioni www.scfitalia.it).

Mantova In srl si solleva da ogni tipo di responsabilità in merito a quanto sopra citato.

9. CESSIONE E RINUNCIA La cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale degli spazi espositivi è tassativamente vietata. Nel caso in cui la Ditta Espositrice, dopo aver presentato la Domanda di Ammissione, non sia in grado di partecipare alla Manifestazione, per qualsiasi causa, sarà tenuta al pagamento dell'intero canone di partecipazione, delle spese di impianti e di installazioni ordinati ed eseguiti anche se non utilizzati, di tutte le imposte o tasse assolate per suo conto, nonché degli eventuali danni che dovesse subire Mantova In S.r.l. per effetto della rinuncia. La rinuncia e/o l'impossibilità della Ditta Espositrice a partecipare alla Manifestazione, da qualsiasi causa determinata, dà facoltà a Mantova In S.r.l. di disporre liberamente degli spazi espositivi già prenotati dalla Ditta Espositrice.

10. ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI L'accettazione della Domanda di Ammissione e la successiva assegnazione degli spazi espositivi è di esclusiva competenza di Mantova In S.r.l. che provvederà, compatibilmente con le proprie esigenze organizzative, all'assegnazione della stessa tenendo conto in particolare:

- della regolarità della Domanda di Ammissione e del versamento dell'anticipo dovuto;

- della data di presentazione della Domanda di Ammissione;

- dello spazio disponibile.

- della tipologia di prodotto esposto

Le richieste formulate dalla Ditta Espositrice all'atto della presentazione della Domanda di Ammissione si intendono come indicative ed in ogni caso non potranno considerarsi come condizioni per l'efficacia della Domanda di Ammissione. Per esigenze tecniche e merceologiche, Mantova In S.r.l. si riserva la facoltà di cambiare o ridurre lo spazio espositivo assegnato, anche trasferendolo in altra area; ciò senza diritto per la Ditta Espositrice ad indennità o risarcimento, per nessun motivo.

11. ALLESTIMENTI / DISALLESTIMENTI Nelle fasi di allestimento e disallestimento, la Ditta Espositrice dovrà adottare e far adottare alle maestranze incaricate il puntuale rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro. La realizzazione degli allestimenti dovrà conformarsi a quanto previsto dal Regolamento Generale.

All'estensione e all'arredamento degli spazi espositivi liberi è a carico delle singole Ditte Espositrici e dovrà avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli spazi espositivi vicini e da non arrecare danno o molestie ad altre Ditte Espositrici.

Mantova In S.r.l. non fornisce per le aree nude, se non esplicitamente richieste, pareti divisorie tra gli spazi espositivi. L'Organizzatore può fornire soluzioni per l'allestimento, così come evidenziato nell'apposito Modulo.

11.1 Allestimenti/disallestimenti per Golositalia. Salvo diversa prescrizione, le aree espositive vengono messe a disposizione per le operazioni di allestimento dalle ore 8,30 alle ore 19.00 di Giovedì 06 Febbraio 2014 per le Ditte Espositrici in area libera e dalle ore 8,30 alle ore 19.00 di Venerdì 07 Febbraio 2014 anche per le Ditte Espositrici in area preallestita.

Orari di apertura del Quartiere Fieristico per le operazioni di allestimento:

Giovedì 06/02/2013 dalle ore 8:30 - 19:00 STAND LIBERI

Venerdì 07/02/2013 dalle ore 8:30 - 19:00 STAND LIBERI E PREELESTITI

I lavori di allestimento e presentazione spazi espositivi dovranno essere ultimati entro le ore 19:00 di Venerdì 07 Febbraio 2014, per dar modo alla Commissione di Vigilanza sui Pubblici Spettacoli di effettuare il sopralluogo ispettivo a tutti gli spazi espositivi prima dell'apertura della Manifestazione.

L'Ditta Espositrice dovrà disallestire il proprio spazio espositivo e rimuovere le attrezzature ed i beni di sua proprietà dal quartiere fieristico durante il periodo di disallestimento coincidente con Martedì 11 Febbraio 2014 dalle 18.30 alle 22.00 Mercoledì 12 Febbraio 2014 dalle ore 8:30 alle ore 19:00.

11.2 Allestimenti/disallestimenti per Cosmofood. Gli orari e le date di allestimento e disallestimento saranno comunicati entro e non oltre il 01/07/2013.

11.3 Occupazione degli spazi Gli spazi espositivi non occupati entro le ore 17:30 del giorno precedente l'apertura della Manifestazione, sono considerati abbandonati e si intendono rimessi a disposizione di Mantova In S.r.l., che può disporre, a suo piacimento senza alcun obbligo di rimborso. Gli spazi espositivi sono concessi esclusivamente per l'area e la posizione risultanti dalla planimetria inviata alla Ditta Espositrice, la quale dovrà occupare l'area espositiva assegnata dall'Organizzatore e nelle dimensioni indicate nella presente Domanda di Ammissione. Nel caso in cui la Ditta Espositrice occupi un'area espositiva di dimensioni maggiori a quelle prevista dalla Domanda di Ammissione, Mantova In S.r.l. si riserva la facoltà di concedere l'incremento a fronte del pagamento da parte della Ditta Espositrice del prezzo per i metri quadrati ulteriori.

Per tutto il periodo di svolgimento della Manifestazione, per nessun motivo sarà consentita l'asportazione, sia totale che parziale, delle merci, materiali e di quanto altro esposto, depositato e collocato negli spazi espositivi, salvo autorizzazione scritta di Mantova In S.r.l.

L'Espositore che non osserverà questa disposizione sarà tenuto a pagare un importo di € 1.000,00 + IVA a titolo di penale, salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso in cui l'Ditta Espositrice dovesse, oltre tale data, lasciare all'interno del quartiere fieristico impianti e/o beni di sua proprietà, Mantova In S.r.l. declina ogni responsabilità, come pure si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro ed immagazzinamento senza alcuna sua responsabilità, ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere venduti all'asta ed il ricavato, al netto di ogni spesa e di eventuali diritti di Mantova In S.r.l., accreditato a favore dell'Ditta Espositrice. Lo sgombero degli spazi espositivi è subordinato al preventivo rilascio del "permesso d'uscita", che sarà concesso se l'Espositore avrà adempiuto a tutti i suoi impegni verso Mantova In srl. Per ogni giorno di permanenza di beni o merci presso il quartiere fieristico oltre il termine per lo sgombero degli spazi espositivi, la Ditta Espositrice sarà tenuta a pagare un importo di € 1.500,00 + IVA a titolo di penale, salvo il risarcimento del maggior danno.

E' fatto obbligo all'Espositore di riconsegnare lo spazio espositivo, entro il termine fissato per il disallestimento, nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione.

12. MATERIALI D'ALLESTIMENTO Il materiale di arredamento e allestimento degli spazi espositivi dovrà essere in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione incendi e sicurezza.

Gli impianti elettrici dovranno essere realizzati secondo quanto previsto dal D.M. 37/08 e dovrà essere prodotta la relativa dichiarazione di conformità redatta dai soggetti a ciò abilitati.

Ove l'arredamento e l'allestimento non sia conforme alla normativa vigente, Mantova In S.r.l. disporrà la chiusura dello spazio espositivo senza alcun diritto di risarcimento per la Ditta Espositrice.

L'ammissione al quartiere fieristico del materiale di allestimento degli spazi espositivi è consentita solamente se il materiale di cui sopra è in regola con la normativa vigente in materia di prevenzione incendi.

Le Ditte direttamente, o tramite il proprio allestitore, dovranno far pervenire entro i termini previsti tale documentazione (Prevenzioni incendi e certificati di omologazione) all'Ufficio Tecnico di Mantova In S.r.l., il quale provvederà al rilascio del permesso e delle tessere per le operazioni di allestimento e disallestimento. Comunque l'accesso al quartiere fieristico è subordinato alla presentazione di tale documentazione e del pagamento di quanto dovuto a Mantova In S.r.l..

13. SERVIZI Mantova In srl provvede agli impianti di illuminazione generale. Le installazioni di energia elettrica e di acqua negli spazi espositivi, ove non previsti, sono a carico delle singole Ditte Espositrici. I canoni di energia elettrica, forza motrice ed acqua, saranno computati sulla base delle richieste fatte ed accertate

.....li..... Timbro e Firma per Accettazione.....

dalle verifiche che Mantova In S.r.l. ,si riserva di effettuare a suo criterio discrezionale.

Nei limiti di disponibilità delle dotazioni degli impianti, nell'ambito del quartiere fieristico, per l'erogazione di acqua e energia elettrica, la Ditta Espositrice può ottenere la fornitura relativa allegando la richiesta al momento della richiesta di partecipazione. Le prenotazioni effettuate a meno di 10 gg lavorativi dall'evento saranno soggette ad un incremento del 50% rispetto alle tariffe riportate sull'apposito modulo di prenotazione (la cui evasione non sarà garantita). Per le forniture di cui sopra Mantova In S.r.l. non assume alcuna responsabilità, né presta alcuna garanzia. Per tali forniture e prestazioni Mantova In S.r.l. trasferisce rischi ed obblighi tecnici che derivano dai contratti di fornitura con le Aziende erogatrici. Qualora lo spazio espositivo assegnato sia sprovvisto di attacchi per l'utilizzazione di detti servizi, Mantova In S.r.l. ove richiesto dalla Ditta Espositrice e a spese esclusive della stessa, può provvedere alla messa in opera dei collegamenti richiesti, purché non vi ostino ragioni di carattere tecnico e di sicurezza. Mantova In S.r.l. potrà altresì provvedere, alle medesime condizioni, all'eventuale potenziamento degli impianti esistenti. In ogni caso sarà sempre indispensabile per la realizzazione degli impianti e servizi di cui sopra, l'autorizzazione scritta da parte di Mantova In S.r.l..

14. VIGILANZA – ASSICURAZIONE La custodia e la sorveglianza degli spazi espositivi competono esclusivamente alle singole Ditte Espositrici, per la durata della Manifestazione, sia nella fase di Allestimento che di Disallestimento. Si raccomanda, pertanto, alle predette di essere presenti nel proprio spazio espositivo per tutta la durata dell'orario giornaliero, in quanto unicamente sulle Ditte Espositrici incombe l'obbligo di vigilanza.

L'Espositore prende atto che la partecipazione alla manifestazione comporta la sua adesione alla copertura assicurativa derivante dalle polizze accese dalla Società Organizzatrice contro i rischi RC, polizze che si trovano a disposizione di ogni Espositore presso la Direzione. Il premio di detta copertura assicurativa è compreso nel diritto d'iscrizione. L'Espositore accetta espressamente le condizioni di assicurazione nonché il valore dei capitali assicurativi indicati nelle suddette polizze. Capitali e condizioni, tuttavia, che può integrare di propria iniziativa ricorrendo a ulteriori coperture assicurative con Compagnie di propria fiducia.

L'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per danni a persone o cose da chiunque o comunque provocati. Di conseguenza non vengono risarciti i danni derivanti da furti, incendi, fulmini, tempeste, esplosioni, irruzioni d'acqua, pioggia, terremoti o altre cause. L'Organizzatore non risponde dei danni arrecati a terzi dalle persone fisiche e dalle società che prestano servizi o effettuano forniture alla Società Organizzatrice stessa.

La Ditta Espositrice è responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri collaboratori e/o incaricati.

15. PREVENZIONE INFORTUNI - MACCHINE IN MOVIMENTO E' vietata l'introduzione in Fiera e l'esposizione di macchine, di parti di macchine, di attrezzature, di utensili ed apparecchi in genere, nonché la installazione di impianti che non siano rispondenti al D.P.R. n. 547 del 27/4/1955 e al D.l.g. n. 81/08 Titolo IV-Capo II° (Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro).

I macchinari siano essi esposti o destinati al servizio dei prodotti esposti non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione scritta da Mantova In S.r.l., la quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, la opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione della autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte di Mantova In S.r.l., e comunque, non esonererà il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari anzidetti.

Il partecipante deve osservare scrupolosamente, oltre a quelle particolari dettate da Mantova In S.r.l., le prescrizioni legali e i regolamenti in materia; deve in particolare:

- mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare i rumori e vibrazioni, ad eliminare i cattivi odori, ad evitare emissione di gas e di liquidi;
- sottoporre i macchinari a pressione e gli apparecchi di sollevamento alle verifiche ed al collaudo stabiliti dalle norme speciali in materia, astenendosi dal farli funzionare anteriormente al rilascio da parte dell'Autorità competente, del relativo certificato;
- gli apparecchi provvisti di sollevamento idraulico devono essere dotati di adeguati dispositivi di blocco idraulico e meccanici.

In ogni caso i macchinari, gli accessori e quant'altro sopra indicato non dovranno costituire pericolo per alcuno né arrecare ad alcuno molestia. Mantova in srl si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità del verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura. **Sono tassativamente vietati i carichi sospesi. Personale incaricato da Mantova In S.r.l. si riserva di impedire il funzionamento delle macchine che possano compromettere la sicurezza delle Ditte Espositrici o dei Visitatori o provocare loro un eccessivo disturbo.**

16. RIFORMIMENTI L'introduzione da parte della Ditta Espositrice (o di altri soggetti da quest'ultimo incaricati) di merci destinate all'approvvigionamento di materiali agli spazi espositivi, deve essere autorizzata da Mantova In S.r.l. e può avvenire solo dalle ore 8,30 alle ore 9,30.

Gli automezzi per il rifornimento devono essere dotati di apposito "Contrassegno Rifornimento" rilasciato da Mantova In S.r.l..

17. TRASPORTI E SPEDIZIONI Per l'espletamento di pratiche ferroviarie e doganali ogni Ditta Espositrice è libera di servirsi di spedizionieri di fiducia.

18. FOTOGRAFIE E RIPRODUZIONI Gli spazi espositivi ed i prodotti esposti non potranno essere fotografati/cinematografati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione delle Ditte Espositrici interessate e di Mantova In S.r.l..

Mantova In S.r.l. si riserva il diritto di riprodurre o di autorizzare la riproduzione di vedute di insieme o di dettaglio esterne ed interne e non è responsabile di eventuali riproduzioni abusive degli spazi espositivi o beni esposti.

19. VENDITE La Ditta Espositrice che intendesse vendere propri prodotti nel corso della Manifestazione deve richiederne l'autorizzazione a Mantova In S.r.l. fermo restando quanto previsto all'Art. 21.

20. CATALOGO Mantova In S.r.l. si riserva la facoltà di curare direttamente o a mezzo di ditte specializzate, la stampa di un catalogo ufficiale della Manifestazione, contenente le indicazioni delle adesioni pervenute ed accettate a più di 10 gg lavorativi prima dell'inizio della manifestazione.

Mantova In S.r.l. declina ogni e qualsiasi responsabilità circa le modalità di distribuzione del catalogo e circa gli errori nello stesso contenuto derivanti da errata compilazione dei moduli da parte della Ditta Espositrice o da errori tipografici. Mantova In S.r.l. ha la facoltà di riprodurre in tutto o in parte l'elenco di tutti gli Espositori in altre pubblicazioni di varia natura.

21. DIVIETI E RESTRIZIONI Fermo restando tutte le norme e disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali e oltre ai divieti già definiti negli specifici articoli del presente Regolamento Generale, è fatto esplicito **DIVIETO** di:

- bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, su soffitti, sul pavimento; applicare carichi alle strutture dei padiglioni;
- bucare,infiggere chiodi e/o viti nelle pareti divisorie degli stand.
- esporre prodotti non contemplati nella Domanda di Ammissione e non rispondenti alla merceologia della Manifestazione, salvo specifica autorizzazione dell'organizzazione;
- circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere all'interno della zona dedicata alla Manifestazione senza previa autorizzazione di Mantova In S.r.l.;
- lasciare in sosta notturna autoveicoli (anche in caso di guasto) all'interno del Quartiere previa autorizzazione di Mantova In S.r.l.;
- accendere o provocare fuochi o introdurre materiale esplosivo , prodotti detonanti o pericolosi maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danno o molestie;
- far uscire dal quartiere prodotti e materiali durante il corso della Manifestazione salvo diversa disposizione scritta da Mantova In S.r.l.;
- distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi, opuscoli, depliant, ecc.) non di pertinenza della Ditta Espositrice la quale, peraltro, può provvedere a tale distribuzione solo nel proprio spazio espositivo;
- usare il marchio di Mantova In S.r.l. e Golositalia e Cosmofood senza autorizzazione scritta;
- introdurre animali nel quartiere, eccezione fatta per i cani a servizio di persone non vedenti;
- provocare molestia o turbativa, sotto qualsiasi forma, al regolare svolgimento della Manifestazione, pena l'immediata esclusione dal Quartiere;
- svolgere nel Quartiere propaganda politica sotto qualsiasi forma;
- abbandonare nel Quartiere parte di allestimenti, moquette, nastri adesivi / telati o residui di qualsiasi natura;
- effettuare la vendita diretta dei materiali esposti, salvo che ciò sia stato autorizzato da Mantova In S.r.l.;
- la permanenza negli spazi espositivi e nel Quartiere della Manifestazione da parte degli Espositori o loro incaricati o clienti, oltre le ore di chiusura della Manifestazione o in orari diversi da quelli autorizzati, senza speciale autorizzazione;
- effettuare a qualsiasi titolo qualsiasi tipo di attività ristorativa all'interno degli spazi espositivi e del quartiere fieristico, salvo espressa autorizzazione scritta da Mantova In S.r.l.;
- **iniziare le operazioni di disallestimento e/o sgombero degli spazi espositivi prima della chiusura della Manifestazione, secondo la tempistica indicata nel presente regolamento**
- abbandonare gli spazi espositivi prima dell'orario di chiusura della Manifestazione;
- esporre e vendere, salvo che ciò sia stato autorizzato dall'organizzazione, prodotti non artigianali;
- esporre e vendere, salvo che ciò sia stato autorizzato dall'organizzazione, prodotti che non siano stati realizzati dall'Espositore stesso.

L'IMPIEGIO DI FUOCHI COMUNQUE UTILIZZATI PER LA PREPARAZIONE DI CIBI E VIVANDE O A QUALSIASI TITOLO NON SARA' CONSENTITO.

A fronte di infrazione ai divieti del presente Regolamento Generale, come pure del Regolamento Tecnico o delle disposizioni emanate da Mantova In S.r.l., lo stesso potrà dichiarare risolto il rapporto contrattuale con la Ditta Espositrice, nonché escludere la Ditta Espositrice dalla Manifestazione senza che quest'ultima abbia diritto ad alcuna restituzione e/o risarcimento, salvo comunque per Mantova In S.r.l. il diritto al risarcimento del danno ulteriore.

22. BREVETTI E' fatto obbligo a tutte le Ditte Espositrici di denunciare gli oggetti esposti se non coperti da brevetto. Tale denuncia dovrà essere effettuata anche per modelli industriali e marchi di imprese, a norma del decreto n. 2117 del 29 giugno 1939 emanato dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato.

23. VARIE La Ditta Espositrice risulta responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione. Il Regolamento Tecnico nonché le norme per le

.....li..... Timbro e Firma per Accettazione.....

forniture tecniche contenute nei relativi moduli, formano parte integrante e costituiscono un unico, inscindibile contesto del presente Regolamento Generale.

Alla Ditta Espositrice è fatto obbligo di provvedere alla pulizia del proprio spazio espositivo.

La Ditta Espositrice si obbliga a garantire che il personale addetto alla distribuzione e manipolazione di prodotti alimentari sia in regola con le disposizioni vigenti in materia sanitaria.

La Ditta Espositrice curerà con la massima diligenza, la sicurezza dell'utilizzazione degli impianti ed apparecchiature per la conservazione delle derrate alimentari approvvigionate, per l'elaborazione e la cottura dei cibi, per il lavaggio delle stoviglie e tutte le altre attività connesse.

La Ditta Espositrice curerà il rispetto puntuale di tutte le norme in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene e sicurezza sul lavoro, la cui osservanza è condizione per l'esecuzione del presente contratto e, perciò, del corretto adempimento delle obbligazioni in esso contenute.

La Ditta Espositrice prende su di sé tutti i rischi di responsabilità civile dipendenti dall'esercizio dell'attività e comprendente anche rischi derivanti dalla somministrazione di cibi eventualmente avariati per qualsivoglia ragione.

La Ditta Espositrice si obbliga al rispetto delle norme igienico-sanitarie in vigore in materia, nonché alla richiesta delle necessarie autorizzazioni.

La data della Manifestazione potrà venire modificata senza alcuna responsabilità di Mantova In S.r.l., la quale potrà altresì sospendere lo svolgimento della Manifestazione, rimborsando ai partecipanti la somma relativa agli anticipi già versati. I partecipanti non potranno al riguardo pretendere alcunché a qualsiasi titolo, per il risarcimento dei danni derivanti dall'annullamento o dalla sospensione della Manifestazione.

In caso di eventi meteorologici (quali ad esempio neve) che possano influenzare o impedire l'afflusso dei visitatori e lo svolgimento della manifestazione i partecipanti non potranno al riguardo pretendere alcunché a qualsiasi titolo. Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile.

23.1 Norme particolari dedicate all'Area Vino

Per le aziende che hanno spazi/stand assegnati nella zona identificata come Area Vino si osservano particolari norme di comportamento:

- Le aziende potranno effettuare vendita diretta sia di prodotto imbottigliato che di prodotto in bicchiere sotto forma di assaggio.

- Le aziende non potranno utilizzare bicchieri propri, dovranno utilizzare esclusivamente i bicchieri venduti dall'Organizzatore, .

- All'interno degli eventi Cosmofood e Golositalia non si effettua il cosiddetto "servizio bicchieri", non si presta dunque il servizio di lavaggio di bicchieri e non si mette a disposizione nessuna area per il lavaggio degli stessi.

24. RESPONSABILITA' Mantova In S.r.l. è esonerata da ogni responsabilità per ciò che riguarda i rapporti tra le Ditte Espositrici ed i loro fornitori anche per quanto riguarda la custodia di merci, prodotti, allestimenti e quant'altro.

25. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO L'inosservanza anche di una sola delle predette clausole, dà luogo alla risoluzione del contratto per colpa della Ditta Espositrice e senza alcun rimborso delle somme pagate, fermo restando l'obbligo della Ditta Espositrice al pagamento del saldo dell'intero importo dovuto per la partecipazione alla Manifestazione e relativi servizi forniti da Mantova In S.r.l..

26. VARIAZIONI Mantova In S.r.l. si riserva il diritto, a suo giudizio discrezionale e insindacabile, di emanare norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'andamento della Manifestazione, nonché di adottare tutte le disposizioni che fossero suggerite o imposte dalla necessità o dalle esigenze fieristiche. Tali norme hanno valore pari a quelle del presente Regolamento e sono obbligatorie per tutte le Ditte Espositrici.

27. RECLAMI Reclami di qualsiasi natura, concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della Manifestazione debbono essere presentati per iscritto a Mantova In S.r.l., sotto pena di decadenza, entro e non oltre il giorno di chiusura della Manifestazione medesima.

Su tali reclami decide la direzione di Mantova In S.r.l..

Tutti i provvedimenti assunti dalla direzione di Mantova In S.r.l. in sede di decisione dei reclami di cui sopra, sono immediatamente esecutivi.

28. ACCETTAZIONE REGOLAMENTO La Ditta Espositrice presa visione del Regolamento Generale dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'installazione di impianti elettrici e idrici, l'allestimento e l'arredamento degli spazi espositivi, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi.

La Ditta Espositrice inoltre solleva, ad ogni effetto, Mantova In S.r.l. da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra. Si impegna anche a consegnare a Mantova In S.r.l., i certificati relativi alla classe di resistenza al fuoco dei materiali di arredo.

29. CONTROVERSIE Per qualsiasi controversia il Foro competente è esclusivamente quello di Brescia per la manifestazione Golositalia ed esclusivamente quello di Vicenza per la manifestazione Cosmofood.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile

IO SOTTOSCRITTO/A..... NATO/A
A.....IL.....RESIDENTE IN
..... IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE
OPPURE DI SOGGETTO CHE HA I POTERI DI SOTTOSCRIVERE VALIDAMENTE LA
PRESENTE PROPOSTA IN QUANTO
DELLA SOCIETA' DICHIARO
SOTTO LA MIA RESPONSABILITA' DI AVERE I POTERI DI SOTTOSCRIVERE
VALIDAMENTE IL PRESENTE CONTRATTO A NOME E PER CONTO DELLA STESSA
SOCIETA' E SOTTOSCRIVO PER ACCETTAZIONE IN OGNI SUA PARTE IL PRESENTE
CONTRATTO.

La sottoscritta ditta dichiara di approvare espressamente ai sensi e per gli effetti degli Artt.1341 e 1342 del Codice Civile le disposizioni contenute nel presente Regolamento.

I dati vengono raccolti in base D.Lgs. 196/2003. Tali dati verranno trattati manualmente e/o elettronicamente a fini statistici e di marketing per l'aggiornamento sulle iniziative di Mantova In S.r.l. con invio di materiale informativo anche tramite terzi. Inoltre, tali dati verranno utilizzati per la pubblicazione del catalogo ufficiale della manifestazione. Autorizzo pertanto il trattamento e la comunicazione dei miei dati come sopra indicati.

In relazione all'informativa fornita ai sensi del D.Lgs. 196/2003 la sottoscritta Ditta esprime il proprio consenso per il trattamento dei dati.



FIERA DI VICENZA

16-19 Novembre 2013

1° EDIZIONE



ENOGASTRONOMIA, RISTORAZIONE & ATTREZZATURE PROFESSIONALI

BRIXIA EXPO
FIERA DI BRESCIA

8-11 Febbraio 2014

3° EDIZIONE NAZIONALE

.....li..... Timbro e Firma per Accettazione.....