

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

SEGRETARIATO GENERALE

Avviso pubblico per n. 1 tirocinio formativo per il profilo professionale di Esecutore – Categoria B- Posizione economica iniziale B1.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

Che in esecuzione della Convenzione ex art. 11 della Legge n.68/1999 stipulata tra il Consiglio regionale e la Provincia il 14 giugno 2013 è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, riservata a persone disabili ai sensi dell' art. 1, comma 1, L.68/99, per l'attivazione di n. 1 (uno) tirocinio formativo e di orientamento finalizzato all'assunzione, per un periodo di 6 (sei) mesi, per il profilo professionale di Esecutore – Categoria B1- posizione economica iniziale B1.

Art. 1

Requisiti generali e speciali di partecipazione

- Appartenere alla categoria dei disabili di cui all'art. 1, comma 1, della legge 68/1999 ed essere iscritti al collocamento mirato dei Centri per l'Impiego della Provincia di Reggio Calabria, con invalidità non inferiore al 67%.
- Essere in possesso della documentazione sanitaria comprovante lo stato di disabilità.
- Essere in possesso della cittadinanza italiana;
- Avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.
- Essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione.
- Avere il pieno godimento dei diritti civili e politici.
- Per i candidati di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare.

- Non aver riportato condanne penali nè avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misura che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
- Essere in possesso del Diploma di scuola media inferiore.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione, pena la esclusione immediata dalla selezione, ad eccezione dell'iscrizione negli elenchi del collocamento mirato, che deve essere posseduta in data antecedente alla pubblicazione del bando.

Art. 2

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, indirizzata al Segretario Generale del Consiglio Regionale – Palazzo Campanella - Via Cardinale Portanova 89123, Reggio Calabria dovrà essere redatta in carta semplice.

Il candidato dovrà dichiarare espressamente di voler partecipare alla selezione per l'accesso al tirocinio formativo e di orientamento, finalizzato all'assunzione per il profilo professionale di Esecutore - Categoria B1 del vigente CCNL del comparto Regioni ed autonomie locali e dovrà rilasciare le seguenti dichiarazioni, ai sensi delle vigenti disposizioni normative:

1. Il cognome, nome, luogo di nascita nonché la residenza;
2. L'indirizzo al quale dovrà essere effettuata ogni comunicazione;
3. Il possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 1 che danno diritto alla partecipazione alla selezione;
4. Di essere iscritto al Collocamento mirato del Centro per l'Impiego di _____ dal (_____);
5. Di appartenere alla categoria di _____ con una percentuale di invalidità pari o superiore al 67%.

L'amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni fatte con la domanda e disporrà con provvedimento motivato l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti.

Art. 3

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione di cui all'art. 2 dovrà essere inviata esclusivamente per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Consiglio regionale della Calabria.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39, comma 1 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, non è richiesta l'autocertificazione della sottoscrizione.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione farà fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante. Il termine di presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Il Consiglio regionale non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Ente.

Art. 4

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

1. I documenti attestanti i requisiti di ammissione di cui all'art.1;
2. Ogni certificazione che si riterrà opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della valutazione;
3. Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;
4. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La suddetta documentazione potrà essere prodotta in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge. In alternativa alle modalità innanzi indicate potrà essere resa dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del DPR n.445/2000.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere gli elementi necessari alla valutazione del titolo, che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'amministrazione ha facoltà di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, saranno applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Procedura di Selezione

L'elenco dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione alla selezione, sarà trasmesso ai Centri per l'impiego della Provincia di Reggio Calabria, affinché procedano alla verifica dei requisiti indicati nel presente bando. Saranno ammessi al colloquio, mediante chiamata nominativa i candidati di cui all'elenco trasmesso dai CPI al Consiglio Regionale della Calabria.

Per i candidati ammessi si procederà a selezione, che verrà espletata da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata e composta da n. 3 componenti di cui il Direttore Generale con funzioni di Presidente e da due membri esperti esterni.

Art. 6

Valutazione dei titoli

La Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo pari a 70 punti così suddivisi:

- ✓ Titoli di studio: **max punti 10**
- ✓ Titoli di servizio: **max punti 10**
- ✓ Curriculum professionale: **max punti 10**
- ✓ Colloquio: **max 40 punti**

Titoli di studio:

licenza media

sufficiente punti 0

discreto punti 1

buono punti 2

distinto punti 3

ottimo punti 4

diploma di maturità punti 2

titoli post diploma fino a 4 punti (laurea triennale, laurea specialistica o magistrale, master, dottorati di ricerca)

Titoli di servizio:

Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni in posti uguali, analoghi o superiori rispetto al posto messo a concorso, **punti 0,20** a tempo pieno e 0,10 a tempo parziale, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.

Valutazione curriculum professionale:

Nel curriculum professionale e formativo, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale rispetto alla posizione funzionale da conferire.

Colloquio e prova pratica - attitudinale:

il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- ✓ Cenni sull'Ordinamento degli enti locali;
- ✓ Cenni sulla disciplina del rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo al personale degli Enti Locali;
- ✓ Elementi di informatica.

Il colloquio e la prova pratica attitudinale si intendono superati se il candidato riporterà una valutazione di almeno **21/40**.

Art. 7

Prova selettiva

La Commissione esaminatrice di cui all'art. 5 attribuirà il punteggio per i titoli e il curriculum professionale ed esaminerà i candidati attraverso un colloquio.

Fisserà il luogo, data e ora del colloquio che saranno resi noti, dieci giorni prima dell'espletamento della prova, mediante convocazione dei candidati ammessi, con lettera raccomandata A/R, indirizzata al domicilio indicato dal candidato nella domanda.

Art. 8

Formazione della graduatoria

Al termine della procedura di selezione verrà formulata una graduatoria finale espressa in 70/70 per i candidati che abbiano superato il colloquio e la prova pratica attitudinale, sommando il punteggio di quest'ultimo a quello dei titoli e del curriculum.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 7 L. 15 maggio 1997 n. 127, così come modificato dall'art. 2 comma 9 L. 16 giugno 1998, n. 191.

I vincitori saranno invitati, con lettera raccomandata dell'Amministrazione a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, con le modalità indicate nella lettera stessa.

Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti (30 giorni prorogabili per giustificati motivi) l'Amministrazione procedente comunicherà di non procedere alla stipulazione del contratto.

Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.

La sede di assegnazione del posto da ricoprire nell'ambito del Consiglio regionale della Calabria sarà indicato nella lettera di assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Art. 9

Modalità di svolgimento del tirocinio

I tirocini avranno durata pari a mesi sei. Al tirocinante verrà corrisposto un rimborso forfettario di 700,00 Euro mensili.

Verrà predisposto un Progetto Formativo e di orientamento che indicherà il nominativo del tirocinante, il nominativo del Tutor designato dal Settore/Servizio interessato e di un Tutor designato dal Settore Risorse Umane, gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, la struttura di assegnazione ed i relativi tempi di presenza, gli estremi identificativi dell'assicurazione INAIL e per la responsabilità civile.

Al termine del periodo di tirocinio, un'apposita Commissione effettuerà una valutazione sui risultati del tirocinio e sull'idoneità a svolgere le mansioni affidate.

In caso di valutazione negativa del risultato del tirocinio o sull'idoneità alle mansioni affidate, non si procederà all'assunzione nei ruoli del Consiglio regionale.

In caso di valutazione positiva, prima dell'assunzione, sarà effettuata una verifica circa la permanenza dello stato invalidante e le condizioni di disabilità, nonché l'accertamento circa le condizioni di compatibilità allo svolgimento delle funzioni lavorative da assegnare.

Art.10

Assunzione

Il tirocinante dichiarato idoneo allo svolgimento delle funzioni (salvo accertamenti di cui all'articolo precedente) sarà assunto in ruolo nel profilo professionale per il quale il tirocinio si è svolto, con la sottoscrizione del Contratto individuale di lavoro.

L'assunzione del tirocinante è subordinata alle condizioni previste dal comma 7, dell'art. 76, della legge n.133/2008 e s.m.i. e al rispetto dei limiti di spesa destinata al personale cui il Consiglio è sottoposto.

L'eventuale esito negativo del tirocinio non comporta per il tirocinante alcuna modifica della posizione già acquisita negli elenchi del Collocamento obbligatorio, né pregiudica la possibilità di partecipare in seguito ad altre diverse offerte di tirocinio.

Art. 11

Impegno dei tirocinanti

I tirocinanti si impegnano a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed a mantenere la necessaria riservatezza in ordine ai dati acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art.12

Impegno dell'Amministrazione

L'Amministrazione si impegna ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL.

Art. 13

Accettazione norme

La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporta la totale ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal bando stesso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, deve farsi riferimento alle norme ed ai regolamenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Art. 14

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., i dati personali saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e trattati

successivamente, nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione del rapporto stesso.

La presentazione della domanda di ammissione al concorso implica il consenso al trattamento dei propri dati personali che saranno utilizzati nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

Art. 15

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è l'avv. Carlo Pietro Calabrò – Dirigente del Settore Risorse Umane del Consiglio regionale tel: 0965-880271.

Art. 16

Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Calabria: <http://www.consiglioregionale.calabria.it> inviato per la prescritta pubblicazione al BUR Calabria, ai Centri per l'impiego della Provincia di Reggio Calabria, alla CPT di Reggio Calabria, alle associazioni dei disabili e a tutte le organizzazioni sindacali e datoriali presenti nella Commissione provinciale Tripartita di Reggio Calabria.

Art.17

Disposizioni finali

Il Consiglio regionale della Calabria si riserva di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Si riserva, altresì, avuto riguardo per i limiti di spesa cui l'Ente è sottoposto o per il rispetto del patto di stabilità od altro vincolo indicato dalla legge e/o dalla Finanza pubblica, di non dar luogo ad alcuna assunzione.

La visione del Bando di concorso e l'acquisizione dello stesso è possibile a mezzo del sito internet del Consiglio regionale della Calabria all'indirizzo <http://www.cansiglioregionale.calabria.it>

Il Segretario Generale/Direttore Generale
(dr. Nicola LOPEZ)