

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA
SETTORE AGRICOLTURA
Via Caserma Borrace (Palazzo Mauro)
Tel. 0965/308011
89122 REGGIO CALABRIA

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI PER ACQUISTO FONDI RUSTICI (Legge 604/54 e successive modificazioni) DA PARTE DI I.A.P. (Imprenditore Agricolo Professionale) D. Lgs. 99/04 e D. Lgs. 101/05

- 1) **Domanda in carta semplice**, allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) **Attestato di IAP** (recente ed in originale), rilasciato dal Settore Prov. Agricoltura;
- 3) **Certificato di Iscrizione** (gestione IAP; recente ed in originale), rilasciato dall' **I.N.P.S.**;
- 4) **Dichiarazione sostitutiva atto notorietà, ai sensi del D.P.R.- 445/2000, dell'acquirente:**
 - Generalità del venditore e descrizione dei fondi da acquistare: N° pagina, Fogli di mappa, particelle, qualità colturale, ed esatta estensione.
 - Che **HA / NON HA VENDUTO**, nel biennio precedente, fondi rustici superiori ad **Ha. 1,10**.
 - Che **NON POSSIEDE / POSSIEDE** fondi rustici; in tal caso occorre elencare tutti i fondi posseduti.
 - **Che si impegna a coltivare e a non alienare il fondo durante il periodo vincolativo**: così come previsto dalla legislazione vigente.

- 5) **Dichiarazione sostitutiva atto notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, del venditore,**
 - che non ha goduto delle agevolazioni fiscali previste dalle leggi 604/54- 590/65 – L.R. 32/80, e successive mod., riguardanti il fondo oggetto di vendita (da specificare).

- 6) Certificati catastali in originale, in data recente, dei **fondi da acquistare**;
Certificati catastali in originale ed, in data recente, dei **fondi eventualmente posseduti** dall'**acquirente** e relativi estratti dei fogli di mappa (anche in copia purché autenticati da un tecnico abilitato) ed, eventuali:
 - Copia tipo frazionamento.
 - Atti acquisto (se i certificati risultano intestati a ditte diverse).
 - Mod. 26 (per le particelle che hanno subito una variazione colturale)

- 7) Certificato di destinazione urbanistica; in data recente ed in originale.

N.B.

- 1) LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' VANNO PRESENTATE CON, ALLEGATA, COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' E DEVONO CONTENERE LA SEGUENTE DICITURA:“**DICHAIAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 ARTT. 19 – 47**”.
- 2) A tutti gli atti **esibiti in copia** va allegata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'autenticità all'originale ai sensi del DPR 445/2000.-