



**Accademia di Belle Arti  
Reggio Calabria**

Prot. N. 258/MA

li: 10-06-11

Risposta al foglio N. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

Al Centro per l'impiego  
Via Torricelli Pescatori n.17  
89100 Reggio Calabria

10 GIU. 2011

220930

Oggetto: richiesta di avviamento al lavoro previa selezione ex art. 16 della L.56/87

La presente per richiedere l'avviamento al lavoro, previa selezione, di n.1 unità a tempo determinato con profilo professionale di COADIUTORE - AREA PRIMA - CCNL 4 agosto 2010 Comparto AFAM - quadriennio normativo 2006/09 e CCNL 4 agosto 2010 Comparto AFAM - Biennio economico 2008/09 - Livello retributivo 0/2 anni, stipendio annuo lordo € 14.957,55, per la sostituzione di un lavoratore, dipendente di questa Accademia, che si assenterà con decorrenza dall'11 giugno p.v. e scadenza al 10 luglio 2011 con prosecuzione per eventuale ulteriore congedo e, comunque, con scadenza definitiva non oltre il 31 luglio 2011.

Posto che l'instaurando rapporto di lavoro è a tempo determinato, si precisa che i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di reclutamento sono quelli previsti per l'ammissione al pubblico impiego e, precisamente:

1. età non inferiore a 18 anni compiuti e non superiore a 65 anni;
2. possesso della licenza di scuola dell'obbligo;
3. inserimento negli elenchi anagrafici dei servizi per l'impiego;
4. cittadinanza italiana o cittadinanza di Stati membri dell'Unione Europea (nei limiti e con le modalità di cui all'art.38 del D.Lgs.n.165 del 30.03.2001);
5. godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini stranieri, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e provenienza;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;:
8. essere in regola per quanto attiene il servizio militare o civile sostitutivo;
9. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale

Il lavoratore sarà adibito alle mansioni proprie del profilo professionale, di seguito indicate:

- pulizia, anche tramite macchinari per grandi superfici, dei locali, degli arredi e delle suppellettili;
- piccola manutenzione dei locali, degli arredi e delle suppellettili;
- sorveglianza e custodia delle portinerie,
- controllo degli accessi e del movimento del pubblico,
- accettazione e smistamento della corrispondenza nonché delle telefonate,
- uso di macchine fotocopiatrici;

via XXV luglio, 10 - 89123 Reggio Calabria, tel. 0965.21710 - 0965.896852 - 0965.338189 - fax 0965.20030

<http://www.accademiabellartirc.it> e-mail: [segreteria@accademiabellartirc.it](mailto:segreteria@accademiabellartirc.it)

C.F.: 80007690805



- altre attività connesse a quelle descritte quali il recapito della corrispondenza presso vari uffici, servizi presso gli uffici postali o altre amministrazioni ecc.

Confidando nella celerità delle procedure, si manifesta ogni disponibilità a fornire ogni indicazione che si ritenga ulteriormente necessaria e si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Per il Presidente:  
Il Consigliere Anziano  
Prof. Rocco Lazzaro - Direttore