



PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

A seguito del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti sull'Ipotesi di C.C.D.I. con verbale n° 71 del 28 dicembre 2011, ai fini della certificazione sull'attendibilità dei costi quantificati per il medesimo e sulla loro compatibilità con gli strumenti di programmazione e di bilancio, ed a seguito della deliberazione n. settoriale 567 del 28/12/2011, in corso di registrazione, con la quale la Giunta Provinciale ha autorizzato il Presidente della Delegazione di parte pubblica alla definitiva sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale dipendente

il giorno ventinove alle ore 12,30 ha avuto luogo l'incontro tra:

la parte pubblica composta come segue:

Presidente delegato -d.ssa Giuseppina Attanasio

componenti: avv. Attilio Battaglia -Dirigente;

d.ssa Maria T. Scolaro -Dirigente -Assente giustificata

Le **Organizzazioni Sindacali** firmatarie del CCNL:

CGIL FP : [Signature]

CISL FP : BERGAMO [Signature]

UIL Enti Locali //

CSA Fiadel //

Le **R.S.U.**

Sigg.ri: [Signature] Fortugno Bruno - Brilli Michel [Signature]
Romolo [Signature] [Signature] [Signature]

Al termine della riunione le parti hanno sottoscritto l'allegato CCDI del personale dipendente della Provincia di Reggio Calabria

[Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO ANNO 2011

*** **

L'anno 2011, il giorno ventinove del mese di dicembre nei locali della Provincia di Reggio Calabria, si è riunita la delegazione trattante costituita come di seguito esplicitato per la sottoscrizione definitiva del presente accordo

Parte pubblica:

Presidente delegato della D.T. Dott.ssa Giuseppina Attanasio, quale Vice Segretario, in sostituzione del dott. Minicuci- Direttore Generale/Segretario Generale ;

componente: ~~dott.ssa Maria Teresa Seolaro~~ - Dirigente- **ASSENTE**

componente: avv. Attilio Battaglia, che agisce in via interinale, giusta decreto n° 106 del 21/12/2011;

Parte sindacale:

CISL-FP- SERRANO - PETTE' - MILETO

CGIL-FP- DELFINO

Per le organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL:

PE LE R.S.U. STRATI- ROMOLO - FORTUGNO - BRILLI - SALETTA - CASILE
ROMEO-FANTI

Art. 1

Costituzione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane

Le parti prendono atto del provvedimento di costituzione del fondo risorse decentrate, rilevano che è conforme alle disposizioni sul contenimento dei trattamenti accessori del personale (art. 9 c. 2 bis L. 122/2010)

Per l'anno 2011 la disponibilità del fondo di competenza di cui all'art. 15 del CCNL 01/04/1999 è pari ad €. **2.360.217,60**. Tutti gli istituti contrattuali del presente CCDI hanno decorrenza economica 01.01.2011 - 31.12.2011.

Art. 2

Destinazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane

Sulla base dei criteri di seguito specificati il Fondo viene ripartito, ai sensi dell'art. 17 del CCNL 01.04.1999 come integrato dal CCNL 22.01.2004, nel seguente modo:

- a) retribuzione di posizione e di risultato con riferimento alle posizioni organizzative;
- b) organizzazione del lavoro:
 - Disagio
 - Rischio
 - Turnazione, reperibilità, ecc
 - Responsabilità specifiche di cui all'art. 36 commi 1 e 2 CCNL 2004 (responsabilità conferite con atto formale ai dipendenti di categoria D, non titolari di P.O).

- Attività specifiche.
- Incentivo alla produttività ed al miglioramento qualitativo dei servizi erogati all'utenza.

Art. 3

Retribuzione di posizione organizzativa e risultato

Si richiamano i criteri di cui all'art. 12 del CCDI 2002/2005, conformemente a quanto previsto dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 31.03.1999.

Art. 4

Criteri per la corresponsione del fondo organizzazione del lavoro

Per l'anno 2011 il Fondo destinato all'organizzazione del lavoro è pari ad €**2.360.217,60**
L'utilizzo del Fondo predetto avverrà secondo la seguente disciplina:

A. **TURNAZIONE (ART. 22 CCNL DEL 14.09.2000)**

Quota destinata € 100.000,00

La somma è destinata alla corresponsione di una indennità di turno nelle misure e con le modalità previste dall'art. 22 del CCNL del 14.09.2000.

L'indennità di turno compete al personale inserito in strutture operative che prevedono un orario di servizio giornaliero di almeno 10 ore.

Le prestazioni lavorative svolte in turnazione, ai fini della corresponsione della relativa indennità, devono essere ripartite nell'arco del mese in modo da far risultare una distribuzione equilibrata ed avvicinata dei turni effettuati in orario antimeridiano, pomeridiano e, se previsto, notturno, in relazione all'articolazione adottata dall'Ente.

I servizi che effettuano turnazioni sono:

1. Polizia Provinciale
2. Portierato
3. Turismo solo per i punti IAT ubicati presso la Stazione Centrale e l'Aeroporto

La regolamentazione e l'istituzione dell'articolazione di orario sarà effettuata dai Dirigenti dei Settori interessati.

B. **INDENNITÀ OMNICOMPRESIVA DI RISCHIO E DISAGIO (ART. 37 CCNL DEL 14.09.2000)**

Quota destinata € 220.000,00

La somma è destinata a remunerare il personale di categoria A, B e C sottoposto a rischio nelle misure e con le modalità previste dall'art. 37 del CCNL del 14.09.2000.

Per quanto più specificatamente attiene alla fattispecie del rischio, le parti individuano, ai sensi dell'art. 37 del CCNL 14.09.2000, le prestazioni appresso elencate che comportano continua e diretta esposizione a rischi, pregiudizievoli per la salute e per l'integrità personale assicurando, comunque, le condizioni di rischio già riconosciute;

La misura dell'indennità mensile lorda, per l'anno 2011, è stabilita come di seguito elencato:

- 1) personale di categoria A, B, C che che assicura il servizio di fotocopia e l'utilizzo di

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

videoterminale per almeno 4 ore al giorno.

€. 60,00 mensili lorde

2) Prestazioni di cui alla tabella B ex DPR 347/87 e riguardanti lo svolgimento delle attività rese dai lavoratori di cui alla categoria A e B con il profilo professionale di ausiliario, attività radio, messo notificatore, autista, cantoniere, operatore tecnico, centralinista, addetti all'utilizzo di fotoriproduttori.

€. 60,00 mensili lorde

3) Prestazioni del personale che svolge con continuità attività di sportello al pubblico o front-office, di rilascio al pubblico di certificazioni, attestazioni ed autorizzazioni, permessi e concessioni, ivi compresi i tesserini.

Sono individuati come servizi di sportello al pubblico o front-office:

- Personale A.P.T. (per una unità al giorno)
- Uffici e Servizi che rilasciano gli atti sopra elencati
- Attività dei Centri per l'Impiego (per tre unità al giorno), C.F.P. (per una unità al giorno) e protocollo generale (per due unità al giorno).

€. 60,00 mensili lorde

4) Prestazioni del personale che operi stabilmente o in prevalenza al di fuori degli uffici e sul territorio provinciale o in magazzini di deposito e che sia esposto ad agenti atmosferici ed ambientali, a prodotti a rischio per la salute o inquinanti, ovvero che effettui interventi in zone ad alto rischio ambientale o per emergenze di qualsiasi natura. Sono comprese in tale fattispecie tutti i dipendenti che operano prevalentemente nei servizi esterni, di intervento e controllo del territorio ed i magazzinieri.

€. 80,00 mensili lorde

Il Dirigente del Settore interessato individua, nell'ambito delle attività sopra specificate e ricadenti nella tipologia di indennità di rischio e disagio, i lavoratori aventi diritto all'indennità onnicomprensiva di rischio e disagio ed il periodo di effettiva esposizione.

L'importo mensile stabilito sarà calcolato sulla effettiva presenza in servizio (decurtando assenze per malattia);

E' espressamente vietato il cumulo delle diverse indennità di cui all'art. 4;

In caso di pluralità di attribuzione, al dipendente sarà applicata l'indennità di maggior favore.

C. **REPERIBILITÀ**

Quota destinata €. 40.000,00

L'Ente istituisce, secondo le necessità e delegandone il potere gestionale ai dirigenti, le seguenti aree di pronto intervento per le quali è previsto il servizio di pronta reperibilità:

U.O.A. Protezione Civile- 1 unità

Settore Viabilità- 2 unità

Settore Difesa del Suolo - 2 unità

Settore Demanio Idrico-2 unità

Settore Autoparco - 1 unità

Settore Vigilanza – 4 unità

La reperibilità è remunerata con una indennità pari ad €. 10,33 lorde per 12 ore al giorno, ed €. 20,66, in caso di svolgimento di turni di reperibilità ricadenti in giornate festive anche infrasettimanali, secondo il turno assegnato. La stessa non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato. L'indennità è frazionabile, al di sotto delle 12 ore, in misura non inferiore a quattro (4) ore ed è corrisposta in proporzione alla sua durata oraria, maggiorata del 10%.

La disciplina è quella prevista dall'art. 23 del CCNL del 14.09.2000 e dall'art. 11 del CCNL del 5.10.2001. Presupposto per l'attribuzione della indennità è costituito dall'invio al Settore "Organizzazione e gestione giuridica ed economica delle risorse umane" di copia delle comunicazioni che vengono inviate periodicamente alla Prefettura ed alle forze dell'ordine contenenti i nominativi del personale reperibile, il recapito telefonico ed il turno di reperibilità.

D. TRATTAMENTO PER ATTIVITÀ PRESTATI IN GIORNO FESTIVO

Quota destinata €. 8.000,00

Destinatari sono i dipendenti che espletano le prestazioni rientranti nella disciplina prevista dall'art. 14 del CCNL 5.10.2001.

E. INCENTIVO ALLA PRODUTTIVITÀ ED AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Quota destinata €. 563.459,10

L'Amministrazione promuove il merito ed il miglioramento della performance organizzativa ed individuale anche attraverso l'utilizzo di sistemi premianti selettivi secondo logiche meritocratiche ed attraverso l'attribuzione selettiva di incentivi economici, ed approva espressamente la scheda Allegato A contenente i criteri di partecipazione alla distribuzione del fondo.

Sarà redatta una graduatoria delle valutazioni individuali del personale, non titolare di PO, nella quale il personale sarà distribuito in differenti livelli di performance

Nella suindicata scheda i dirigenti, procedono alla valutazione dei dipendenti, tramite una significativa differenziazione dei giudizi tenendo anche conto dell'effettiva presenza in servizio, sulla quale verrà calcolata la produttività (calcolo a mese per l'applicazione dell'importo)

I giudizi sono collegati alle performance ed adottati sulla base di apposite verifiche e attestazioni sui sistemi di misurazione e valutazione adottati. E' pertanto vietata la distribuzione delle risorse in maniera indifferenziata.

La quota indicata sarà integrata con le risorse derivanti da eventuali economie derivanti dall'applicazione degli altri istituti contrattuali.

INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ.

Quota totale destinata €. 580.000,00.

Tale indennità mira a valorizzare e retribuire l'assunzione e lo svolgimento di un insieme di procedimenti, funzionalmente connessi tra loro, che comportano specifiche responsabilità intermedie in ambito organizzativo e procedimentale del personale di cat. D, C, rispetto all'organizzazione del lavoro dell'Ente ed alle connesse linee di attività, volte al

raggiungimento degli obiettivi annuali.

Destinatari: Personale incaricato di posizioni aventi specifiche responsabilità di ambiti organizzativi (Servizi o Uffici in mancanza dei Servizi) ed attività complesse (procedimenti amministrativi, coordinamento di personale, progetti, incarichi di studio ed elaborazione di proposte).

DEFINIZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ:

a) Personale non titolare di P.O. di categoria D, che svolga attività che comporta l'esercizio di **responsabilità di un ambito organizzativo** (individuato nell'organigramma della Provincia) non rientrante fra quelli attribuiti agli incaricati di P.O, afferente a particolari compiti e a un insieme di procedimenti inerenti le competenze assegnate alla struttura organizzativa di riferimento;

importo indennità € 2.500,00 annue lorde

b) Personale non titolare di P.O. di categoria D o C, **incaricato di responsabilità di procedimenti amministrativi**. Tale fattispecie ricorre quando i procedimenti corrispondono all'assunzione di responsabilità conclusiva, nei confronti dell'interno o dell'esterno, nonché in un'attività amministrativa strutturata, complessa e destinata a produrre effetti finali. Rientrano nella fattispecie: responsabili degli uffici di progettazione e orientamento; responsabili delle segreterie didattiche, amministrative e contabili e delle scritture inventariali, coordinatori didattici.

importo indennità:

Categoria D importo annuo lordo massimo € 1.500,00

Categoria C importo annuo lordo massimo € 1.000,00

c) Personale non titolare di P.O. **di categoria D o C**, incaricato di **responsabilità di progetto o incarico di studio** con redazione di elaborati propositivi o nominato quale RLS (Responsabile Sicurezza Lavoratori). Tale caso ricorre quando il processo corrisponde all'assunzione di responsabilità conclusiva rispetto ad un'attività tecnico-amministrativa strutturata, complessa e destinata a produrre effetti finali a supporto dell'attività dirigenziale o della P.O. e dei processi dell'Ente. Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal Dirigente sentito il Direttore Generale.

importo indennità massimo € 1.000,00 annue lorde

Le indennità di cui ai punti a, b e c non sono cumulabili

Le indennità di cui sopra saranno liquidate previa presentazione da parte del settore competentei:

- scheda di valutazione
- attestazione del Dirigente di attribuzione al dipendente di specifiche responsabilità e sulla congruità quali -quantitativa dell'attività espletata rispetto al procedimento assegnato.

F. PERSONALE INCARICATO DI DOCENZA IN ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

Quota destinata: € 100.000,00

La somma è destinata al personale docente di corsi di formazione professionale che svolge le seguenti attività:

- didattica in aula;
- teoria e pratica in laboratorio;
- tutor d'aula;

Ai dipendenti che prestano oltre 100 ore di insegnamento nell'arco dell'anno spetta una indennità complessiva lorda annua quantificata in € 1.450,00;

Ai dipendenti che prestano da 75 a 99 ore di insegnamento nell'arco dell'anno spetta una indennità complessiva lorda annua quantificata in € 800,00;

Ai dipendenti che prestano da 50 a 74 ore di insegnamento nell'arco dell'anno spetta una indennità complessiva lorda annua quantificata in € 600,00;

Ai dipendenti che prestano da 10 a 49 ore di insegnamento nell'arco dell'anno spetta una indennità complessiva lorda annua quantificata in € 300,00;

l'indennità di docenza non è cumulabile con altri tipi di indennità'

G. PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI MESSO NOTIFICATORE

Quota destinata: € 900,00

Al personale che svolge le mansioni di messo notificatore è attribuita una indennità lorda annua di € 300,00, secondo quanto previsto dal C.C.N.L.

H. PROGRAMMI DI PRODUTTIVITA' DESTINATI A SPECIFICI OBIETTIVI DELL'ENTE

Quota destinata: € 50.000,00

La Produttività collegata ai Progetti Obiettivo – Piani di lavoro è regolamentata come segue:

Le risorse assegnate vengono ripartite a cura del Direttore Generale ai vari Settori per budget annuale e per richieste presentate..

I Dirigenti di Settore presenteranno all'approvazione-autorizzazione del Direttore Generale i progetti obiettivo che dovranno avere i seguenti requisiti essenziali:

1. chiara individuazione dell'obiettivo e certezza della verifica del raggiungimento;
2. quota del budget da assegnare;
3. elenco dipendenti, con esclusione dei titolari di PO, che partecipano al progetto specificando le funzioni da utilizzare in base alla categoria posseduta;
4. data di avvio e data di completamento della esecuzione;
5. parametri di ripartizione del budget ai dipendenti, con la specifica della categoria e delle funzioni da svolgere.;

I progetti obiettivo dovranno essere adeguati agli indirizzi e obiettivi assegnati in P.E.G. al Settore e prioritariamente dovranno essere indirizzati ad accrescere il grado di efficacia e a migliorare la considerazione degli utenti nei confronti dei servizi e dei lavoratori .

A progetto completato, il Direttore Generale verificherà il raggiungimento o meno degli obiettivi e autorizzerà l'erogazione dei compensi. In caso di obiettivi parzialmente raggiunti, il Direttore Generale definirà la percentuale di obiettivi raggiunti, che costituirà anche il parametro percentuale di erogazione dei compensi.

Art. 5

Le parti approvano espressamente l'intesa che le eventuali maggiori risorse che saranno quantificate per l'anno 2011, in seguito alla verifica dei parametri ancora mancanti, saranno considerate economia del fondo 2011 la cui destinazione sarà trattata nel contesto del fondo per l'anno 2012.

Resta altresì inteso che eventuali somme non spendibili a causa della tipologia delle indennità o per qualsiasi altra natura, saranno automaticamente portate a residuo nel fondo dell'anno successivo.

Art. 6

Finanziamento delle retribuzioni di posizione e di risultato - Posizioni Organizzative
Quota destinata: €. 697.858,50

La retribuzione di posizione viene erogata mensilmente ai dipendenti che vengono incaricati delle funzioni di Posizioni Organizzative in base agli art. 8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999, sulla classificazione del personale. I criteri per la valutazione, la graduazione delle posizioni e la retribuzione, sono oggetto di concertazione ai sensi dell'art. 16 comma 2 lett. B del CCNL 31/03/1999 e sono individuati autonomamente dall'Ente nel rispetto dell'art. 8 del CCNL 31/03/1999.

Art. 7

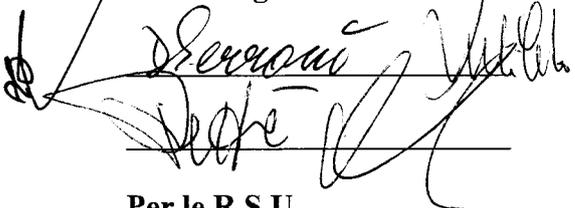
Norme finali

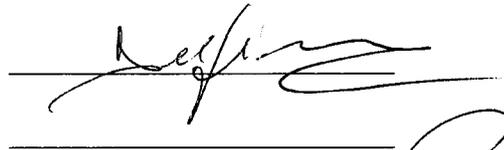
Le risorse destinate a ciascuna delle indennità previste dal presente contratto sono da intendersi tassative e pertanto invariabili.

Eventuali economie derivanti dall'applicazione dei singoli istituti contrattuali confluiranno nel fondo destinato all'art. 4 -lettera E del presente accordo.

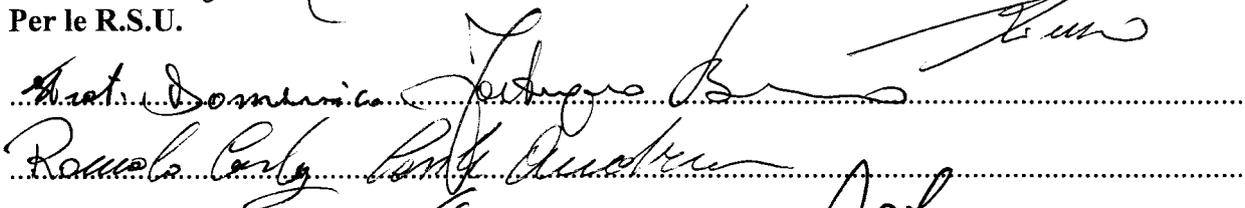
Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 9, commi 1-4 L. 122/2010, il Settore Organizzazione e Gestione delle Risorse umane, effettuerà i controlli dovuti, affinché il trattamento economico complessivo di ogni dipendente non superi l'ammontare di quanto ordinariamente spettante e percepito nell'anno 2010.

Per le Organizzazioni Sindacali:

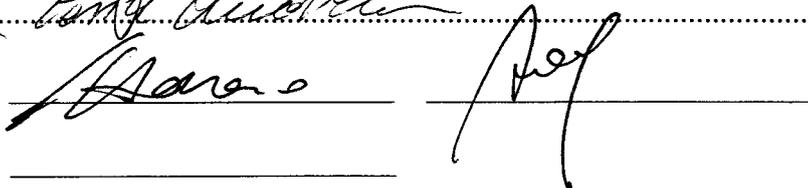




Per le R.S.U.



Per la Parte Pubblica





[Handwritten mark]

Allegato A
INCENTIVO PRODUTTIVITA' - Criteri di ripartizione Anno 2011

Concorso e grado di partecipazione al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente e del Settore/Servizio di appartenenza

Dipendente _____ cat. _____

Settore/Struttura:

VALUTAZIONE

Categoria C e D
Indicatori:

- | | | |
|--|----|----|
| a) tempo lavoro - presenza in servizio | NO | SI |
| b) procedimenti espletati con puntualità e correttezza | NO | SI |
| c) quantità e qualità atti prodotti | NO | SI |

Categoria D

POSITIVA

NEGATIVA

Compenso incentivante rapportato a 3 indicatori sotto riportati di quantità e qualità delle prestazioni nel caso di valutazione positiva

<input type="checkbox"/> Insufficiente	<input type="checkbox"/> Sufficiente/Discreto * Coefficiente 0,70	<input type="checkbox"/> Distinto /Ottimo** Coefficiente 1,00
---	---	---

Categoria C

POSITIVA

NEGATIVA

Compenso incentivante rapportato a 3 indicatori sotto riportati di quantità e qualità delle prestazioni nel caso di valutazione positiva

<input type="checkbox"/> Insufficiente	<input type="checkbox"/> Sufficiente/Discreto * Coefficiente 0,60	<input type="checkbox"/> Distinto /Ottimo** Coefficiente 0,85
---	---	---

Categoria A e B
Indicatori:

- | | | |
|--|----|----|
| a) tempo lavoro - presenza in servizio | NO | SI |
| b) procedimenti espletati con puntualità e correttezza | NO | SI |
| c) disponibilità alla flessibilità dell'orario di servizio e ad ulteriori attività lavorative nel rispetto del profilo di appartenenza | NO | SI |

Categoria A e B

POSITIVA

NEGATIVA

Compenso incentivante rapportato a 3 indicatori sotto riportati di quantità e qualità delle prestazioni nel caso di valutazione positiva

<input type="checkbox"/> Insufficiente	<input type="checkbox"/> Sufficiente/Discreto * Coefficiente 0,50	<input type="checkbox"/> Distinto /Ottimo** Coefficiente 0,70
---	---	---

Nel caso di valutazione negativa l'incentivo di produttività non viene attribuito.

Reggio Calabria.....

IL DIRIGENTE

Per notifica e accettazione
Il Dipendente

.....

* Presenza di due parametri su tre
** Presenza di tre parametri su tre

[Handwritten signatures and marks]